

## REGULAMIN

### **dobrowolnego przystąpienia do Projektu pt. „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”**

Regulamin określa warunki dobrowolnego przystąpienia osób fizycznych do Projektu pt. „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego” oraz zadania Samorządu Województwa Lubelskiego i samorządów gminnych województwa lubelskiego.

### **Definicje**

#### **§ 1**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **„Azbest”, „wyroby zawierające azbest”, „materiały zawierające azbest”, „odpady zawierające azbest”** – wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.).
- 2) **„Gmina”** – gmina z terenu województwa lubelskiego, która podpisała Umowę o współpracy.
- 3) **„Gminny Koordynator”** – osoba wyznaczona przez Wójta Gminy odpowiedzialna m.in. za przyjmowanie Zgłoszeń lokalizacji od osób fizycznych i ich weryfikację I stopnia.
- 4) **„Lista podstawowa”** – lista osób fizycznych zakwalifikowanych do Projektu, które przeszły pozytywnie weryfikację.
- 5) **„Lista rezerwowa”** – lista osób fizycznych zakwalifikowanych do Projektu, które przeszły pozytywnie weryfikację, kwalifikują się do wsparcia, które ze względu na kryteria wymienione w § 5 Regulaminu, znalazły się poza Listą podstawową.
- 6) **„Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”** – Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy, uchwalony odpowiednio przez radę gminy.
- 7) **„Projekt”** – „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”.
- 8) **„Realizator Projektu”** – Województwo Lubelskie.

- 9) **„Regionalne Biuro Projektu” lub „RBP”** – Biuro powołane przez Samorząd Województwa Lubelskiego, które w jego imieniu realizuje projekt „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”.
- 10) **„Regulamin”** – Regulamin przystąpienia i uczestnictwa w Projekcie pt. „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”.
- 11) **„RPO”** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, Osi priorytetowej 6 Ochrona środowiska i efektywne wykorzystanie zasobów, Działanie 6.3. Gospodarka odpadami.
- 12) **„Wnioskodawca”** – osoba fizyczna składająca Zgłoszenie lokalizacji, o którym mowa w § 4 Regulaminu.
- 13) **„Wsparcie”** – pokrycie kosztów w związku z realizacją zadań wymienionych w § 2 ust. 2 Regulaminu.
- 14) **„Wykonawca”** – przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu, posiadający stosowne uprawnienia w zakresie gospodarowania odpadami zawierającymi azbest, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2016 poz. 1987 z późn. zm.), wyłoniony przez RBP na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).
- 15) **„Zgłoszenie lokalizacji”** – dokument przedkładany przez Wnioskodawcę do RBP, celem realizacji zadań określonych w § 3 ust. 3 Regulaminu.

## **Postanowienia ogólne**

### **§ 2**

1. Projekt jest realizowany w okresie od ..... roku do ..... roku przez Samorząd Województwa Lubelskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.
2. Do wsparcia kwalifikują się koszty związane z realizacją zadań polegających na:
  - 1) usunięciu wyrobów zawierających azbest, poprzez likwidację pokryć dachowych zawierających azbest na budynkach - mieszkalnych i gospodarczych osób fizycznych, poprzez wsparcie kosztów demontażu, odbioru (załadunku, transportu, rozładunku) i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest,
  - 2) usunięciu odpadów zawierających azbest zgromadzonych na nieruchomościach przed wejściem w życie przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71,

poz. 649 z późn. zm.) poprzez wsparcie kosztów odbioru (załadunku, transportu, rozładunku) i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest,

- 3) usunięciu odpadów zawierających azbest zgromadzonych na działkach gruntowych po wejściu w życie przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, z późn. zm.) pod warunkiem dołączenia do Zgłoszenie lokalizacji oświadczenia Wnioskodawcy potwierdzającego usunięcie wyrobów zawierających azbest zgodnie z § 8 ust. 3 powyższego rozporządzenia, poprzez wsparcie kosztów odbioru (załadunku, transportu, rozładunku) i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest.

### § 3

Do Projektu mogą przystąpić tylko te osoby fizyczne, które:

- 1) posiadają odpady azbestowe na terenie gminy, która podpisała Umowę współpracy;
- 2) złożą Zgłoszenie lokalizacji, dotyczące nieruchomości na której znajdują się wyroby zawierające azbest oraz zaakceptują wszystkie postanowienia Regulaminu;
- 3) nie przystąpiły do innego projektu finansującego koszty demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest w zakresie wskazanym w Zgłoszeniu z innych środków publicznych;
- 4) posiadająca prawo do dysponowania nieruchomością, na której znajdują się wyroby i/lub odpady zawierające azbest z zastrzeżeniem, iż nieruchomość ta nie może być wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej.

## Składanie dokumentów

### § 4

1. Terminy przyjmowania Zgłoszeń lokalizacji ustalać będzie Regionalne Biuro Projektu. Informacja o terminie składania Zgłoszeń lokalizacji wraz z załącznikami zostanie umieszczona na stronie internetowej, pod adresem [www.azbest.lubelskie.pl](http://www.azbest.lubelskie.pl) oraz zostanie przekazana do Gminnych Koordynatorów, Filii UMWL.
2. Miejsce składania:  
Osoby fizyczne ubiegające się o wsparcie powinny złożyć pisemne Zgłoszenie lokalizacji do urzędu gminy właściwej ze względu na lokalizację nieruchomości, na której występują wyroby i/lub odpady zawierające azbest, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. Dokumenty wymagane do złożenia przez osobę fizyczną:
  - 1) zgłoszenie lokalizacji dotyczące nieruchomości na której znajdują się wyroby zawierające azbest;
  - 2) w przypadku pokryć dachowych: kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem **Zgłoszenia wykonania robót budowlanych związanych z usunięciem wyrobów zawierających azbest pochodzących z demontażu pokryć dachowych na budynkach** wraz z Oświadczeniem Wnioskodawcy, iż organ lub instytucja do której zostało dostarczone Zgłoszenie, nie złożyła sprzeciwu lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem **prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę budynku lub przebudowę dachu złożonego do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej**.
  - 3) w przypadku azbestu pozostającego na gruncie: kserokopia Oświadczenia Wykonawcy demontażu zgodnie z § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dn. 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) - nie dotyczy w przypadku odbioru wyrobów zdemontowanych przed 6.05.2004 r.
4. Formularze dokumentacji związanej z uczestnictwem w Projekcie będzie można uzyskać w postaci papierowej w Urzędach Gmin, a także w Regionalnym Biurze Projektu lub pobrać ze strony internetowej Projektu [www.azbest.lubelskie.pl](http://www.azbest.lubelskie.pl).

## Ocena i wybór Zgłoszeń lokalizacji

### § 5

1. Zgłoszenia lokalizacji będą poddawane dwustopniowej weryfikacji.
2. Weryfikacji I stopnia będzie dokonywał Gminny Koordynator, a także pracownicy Filii UMWL, a weryfikacji II stopnia będą dokonywać pracownicy RBP.
3. Zgłoszenia lokalizacji, które przeszły pozytywnie weryfikację I i II stopnia, będą kwalifikowane do wsparcia według stopnia pilności określonego w karcie Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest stanowiącej załącznik do Zgłoszenia lokalizacji oraz kolejności złożenia Zgłoszenia lokalizacji (decyduje data i godzina wpływu).
4. Rozpatrywane będą wyłącznie Zgłoszenia lokalizacji złożone na aktualnym formularzu i zawierające wszystkie jego elementy i załączniki. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę niekompletnego Zgłoszenia lokalizacji, może zostać on wezwany do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, o czym będzie informował Gminny Koordynator.
5. Zgłoszenia lokalizacji muszą być wypełnione i podpisane przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji lub przez pełnomocnika na podstawie stosownego upoważnienia dołączonego do Zgłoszenia.
6. W przypadku nieuzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, Zgłoszenie lokalizacji zostanie odrzucone.
7. Gminny Koordynator sporządza, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Regulaminu, zestawienie zbiorcze Zgłoszeń lokalizacji od osób fizycznych zweryfikowanych pozytywnie w I etapie weryfikacji i przekazuje je wraz z pełną dokumentacją do Filii UMWL RBP.
8. RBP może uzależnić rozpatrzenie Zgłoszeń lokalizacji od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów nie wymienionych w Regulaminie, a niezbędnych do prawidłowej weryfikacji i oceny Zgłoszenia lokalizacji.
9. Niezwłocznie po terminie zakończenia składania Zgłoszeń lokalizacji, RBP przygotuje Listę podstawową i rezerwową. Listę podstawową oraz Listę rezerwową osób zakwalifikowanych do wsparcia usunięcia wyrobów zawierających azbest zatwierdza Zarząd Województwa Lubelskiego (ZWL) w formie List rankingowych.
10. Wnioskodawcy zostaną poinformowani przez Gminnych Koordynatorów o wyborze ich Zgłoszeń lokalizacji do realizacji.

11. Zgłoszenia lokalizacji, które znalazły się na Liście rankingowej rezerwowej, w miarę uwalniania się środków finansowych przeznaczonych na niniejsze zadanie, będą miały możliwość zakwalifikowania na Listę podstawową i uzyskanie wsparcia. Osoby te zostaną o tym poinformowane przez Gminnego Koordynatora.
12. Przed każdym naborem Zgłoszeń lokalizacji, RBP w oparciu o założenia Regulaminu może określić dodatkowe zasady, wytyczne, kryteria i terminy składania oraz rozpatrywania Zgłoszeń.
13. Podanie nieprawdziwych danych oraz poświadczenie nieprawdy w Zgłoszeniu, spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Projektu, bez możliwości ponownego złożenia Zgłoszenia lokalizacji na dany rok realizacji, będzie również skutkować czynnościami prawnymi.
14. Wnioskodawca w przypadku:
  - 1) podania nieprawdziwych danych w Zgłoszeniu lokalizacji,
  - 2) rezygnacji z usunięcia wyrobów zawierających azbest,
  - 3) niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 15,zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów poniesionych przez Realizatora Projektu związanych z realizacją Zgłoszeń lokalizacji, które powstały po terminie przekazania Wnioskodawcy informacji, iż jego Zgłoszenie zostało zakwalifikowane do wsparcia.
15. W przypadku zaistnienia zmiany stanu prawnego nieruchomości objętej Zgłoszeniem, bądź powstania dodatkowych okoliczności mających wpływ na realizację zadania, Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie RBP.
16. Złożenie Zgłoszenia lokalizacji, nie prowadzi do powstania po stronie Wnioskodawcy jakiegokolwiek roszczenia wobec RBP o wykonanie zadania.
17. RBP zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień oraz przeprowadzenia kontroli obiektu budowlanego lub działki, z których ma nastąpić usunięcie wyrobów zawierających azbest lub odpadów zawierających azbest, kontroli tej może dokonać podczas całego okresu realizacji Projektu.
18. Kontrolę, o której mowa w ust. 17 mogą przeprowadzać podmioty trzecie wskazane przez RBP i posiadające jej upoważnienie.

## Usuwanie azbestu

### § 6

1. Informacje o wybranym Wykonawcy zostaną przekazane Gminnym Koordynatorom oraz będą rozpowszechnione poprzez stronę internetową Projektu.
2. Każdorazowo termin rozpoczęcia prac ustalony będzie bezpośrednio z Wykonawcą.
3. Osoby fizyczne będą mogły ubiegać się o wsparcie 100% kosztów związanych z realizacją zadań określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Prace, o których mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu prowadzone będą przez Wykonawcę wybranego w drodze przetargu nieograniczonego przez RBP, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (z 2017 r. poz. 1579).
5. Środki przeznaczone na wsparcie kosztów związanych z wykonywaniem prac, określonych w **§ 2 ust. 2** Regulaminu, przekazywane będą przez RBP bezpośrednio Wykonawcy wyłonionemu do realizacji zadania.

## Postanowienia końcowe

### § 7

Regionalne Biuro Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień, uregulowań powstałych na etapie realizacji Projektu, co każdorazowo będzie regulowane Anekssem (zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie o współpracy).

### § 8

Integralną część Regulaminu stanowią **Załączniki Nr 1-2**.

### § 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Zarząd Województwa Lubelskiego stosownej uchwały o jego przyjęciu.

Załączniki:

Załącznik Nr 1. Zgłoszenie lokalizacji dobrowolnego przystąpienia do Projektu pt. „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”;  
Załącznik Nr 2. Zestawienie zbiorcze wniosków od osób fizycznych.